

Vanliga intervjufrågor - så förbereder du dig

Att gå på intervju är nervöst och kräver att du förbereder dig:

- Skaffa kunskaper om företaget
- Skriv ner frågor som du vill ställa om arbetet och om företaget
- Gör klart för dig vad du har att erbjuda företaget
- Träna dig att ta fram dina positiva sidor, vad du kan och vad du vill
- Träna dig på att besvara känsliga och svåra frågor

Här följer några av de vanligaste intervjufrågorna som vi på Safemind har sammanställt:

1. Vem är Du? / Varför har Du sökt det här jobbet? / Varför ska vi anställa Dig?

- Berätta kortfattat om dig själv. Vem är det vi får om vi anställer dig?
- Vad var det som lockade dig att söka just den här tjänsten?
- Varför tycker du att det här arbetet skulle vara intressant och passa just dig?
- Vad bedömer du vara de viktigaste kraven för att klara av det här arbetet?
- Varför ska vi anställa dig?
- Vad kan du erbjuda oss?
- När kan du börja arbeta hos oss?

2. Utbildning/yrkesval/yrkeserfarenheter

- Hur kommer det sig att du valde den utbildning som du gjorde?
- Vad har du arbetat med tidigare?
- Varför slutade du hos din/dina tidigare arbetsgivare?
- Vad tyckte du var sämst på dina tidigare arbeten?
- Vad har du för erfarenheter som du kan ha nytta av i det här jobbet?
- Vad trivs Du bäst med i ditt nuvarande/senaste jobb?

3. Ideala arbetsplatsen

- Kan du beskriva hur din ideala arbetsplats ser ut? (arbetsorganisationen, arbetsmiljön, arbetskamrater)
- Beskriv en bra chef?
- Är Du en bra ledare? Exemplifiera.
- Hur fattar Du beslut?
- Vad saknar Du idag för att få högre befattning?
- Vilka två prestationer är Du mest nöjd med på senaste jobbet?
- Vill Du gärna utöva inflytande vid beslutsfattande?
- Vilken uppbackning vill Du ha innan Du tar ett beslut?
- Vad är viktigast för att Du skall trivas med ditt arbete?
- Vilka egenskaper tycker Du är viktigast hos dina arbetskamrater?

4. Vad saknar du hos nuvarande arbetsgivare

Varför lämnar/lämnade du ditt nuvarande jobb?

Här bör du inta en mer diplomatisk inställning. Frågan ger din framtida arbetsgivare en bild av din attityd. Om du väljer att lyfta fram någon negativt från din nuvarande anställning, försök väga upp det med något positivt – håll balansen.

5. Vad vet du om vårt företag?

6. Vad lockar mest med det här jobbet?

Den här intervjufrågan är ett knep som arbetsgivaren tar till för att se om du är påläst. Kliv aldrig in i en arbetsintervju utan att ha läst på om företaget, produkterna, ledningen och branschen. Här kan du även knyta an dina kvalifikationer efter företagets behov.

7. Hur upplever du din erfarenhet för den befattning som anställningen gäller?

8. Stress, konflikt och samarbete

- Hur reagerar du/hanterar du stress/tidspress?
- Hur reagerar du när du ställs inför nya uppgifter? Vad gör du för att lösa dem?
- Berätta om en konflikt i arbetslivet? (Hur hanterade du den? Vad lärde du dig?)
- Hur har ditt samarbete varit med tidigare kollegor/chefer?
- Har du haft svårt att samarbeta med någon? Varför?
- Arbetar du helst i grupp eller ensam?
- Vilken roll tar du i en arbetsgrupp?
- Hur agerar Du när en uppgift inte löses som Du tänkt?
- I vilka situationer blir Du stressad?
- Hur reagerar Du på beröm?
- Ger Du själv ofta beröm?

9. Starka och svaga sidor

- Vilka är dina starka respektive svaga sidor i ett arbete?
 - Vad anser du dig behöva bli bättre på?
 - Vad brukar du få kritik för?
 - Hur tror du din chef skulle beskriva din arbetsinsats? Varför?
 - Har Du tålamod att arbeta med detaljer?
 - Vilka människor anförtror sig till dig?
 - Vad gör dig arg? Ledsen? Glad?
 - Vilka begränsningar/svagheter anser du att du har?
- Det viktiga är att vara ärlig, men försök samtidigt att vända svagheter till din fördel. Det är viktigt att visa på att du är medveten om dina brister, men även att du har vidtagit åtgärder för att komma till rätta med det.

10. Beskriv en problematisk situation och hur du löste den

Intervjuaren vill veta om du kan planera kritiskt och tänka ut lösningar, oavsett problemets natur.

11. Vilka prestationer är du mest stolt över?

Välj ut det bedrifter som är väsentliga för den tjänst som du söker. Fundera över vilka förmågor som den här arbetsgivaren söker efter och ge ett exempel som beskriver hur du kan uppfylla det önskemålet.

12. Beskriv en situation när du...

- Måste fatta ett viktigt beslut utan tillräckligt med information.
- Var tvungen att fatta ett impopulärt beslut.
- Måste anpassa dig till en besvärlig situation.

- Gav utrymme för åsikter som skilde sig från dina.
- Var besviken på dig själv och ditt uppförande.
- Använde dina sociala färdigheter för att få som du ville.
- Måste handskas med en ilsken kund.
- Delegerade ett uppdrag eller ett projekt som lyckades bra.
- Övervann ett svårt hinder.
- Satte ditt mål för högt eller för lågt.
- Gjorde upp prioriteringar i ett komplext projekt.
- Vann eller förlorade ett viktigt kontrakt.
- Fattade ett dåligt beslut.

13. Språkkunskaper

- Hur är din ex engelska, spanska, tyska, franska i tal och skrift?
- Hur är din förmåga att uttrycka dig i tal och skrift?
- Vad har du skrivit/publicerat?
- I vilka sammanhang har du talat inför (större) grupp(er)?
- Kan Du förhandla på något främmande språk?
- Kan Du förklara ett komplicerat problem begripligt?

14. Hur tror du att andra människor uppfattar dig?

15. Hur tycker du att du samarbetar med andra människor?

16. Referenser

- Vad tror du att dina referenser säger om dig (både positivt och negativt)
- Varför har du valt just dem?

17. Framtid

- Vad har du för mål och visioner inför framtiden?
- Var tror du att du befinner dig om tre/fem år, yrkesmässigt/privat?
- Om du obegränsad budget, vart skulle du då resa? – med vem?

18. Familj, fritid, hälsa och sjukfrånvaro

- Hur ser dina familjeförhållanden ut?
- Kan du (och din familj) tänka dig/er att flytta om tjänsten kräver det?
- Vad tror Du det skulle innebära för dig att arbeta på oregelbundna arbetstider?
- Hur ser din fritid ut?
- Är du engagerad i aktiviteter utanför arbetsplatsen?
- Hur hög frånvaro hade du på ditt tidigare jobb?
- Vill Du kort beskriva din barndom?

19. Lön

- Om vi erbjuder dig den här anställningen, hur mycket skulle du vilja ha i lön?
- Vad har Du för lön idag? Tycker Du att det är "rätt" betalning för ditt arbete?

20. Slutligen

- Tycker du vi har fått en rättvis bild av dig? Är det något du vill tillägga?
- Är det något som vi har glömt att fråga om?